

Temeljem odredbi članka 18. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj NN 144/21), te članka 33. Statuta Općine Kanfanar («Službeni glasnik Općine Kanfanar» br. 2/09, 03/13, 01/21 i 05/21) Općinsko Vijeće Općine Kanfanar na svojoj sjednici održanoj dana prosinca 2023. g. donosi

O D L U K U

O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE KANFANAR

ZA 2024. GODINU

I OPĆI DIO

Članaka 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda, rashoda i izdataka Proračuna Općine Kanfanar za 2024.g. (u daljem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava (u daljnjem tekstu: Korisnika), pojedine ovlasti Općinskog načelnika u izvršavanju Proračuna, te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela. Opći dio proračuna čini Račun prihoda i rashoda, računa financiranja i raspoloživih sredstava iz prethodnih godina.

U računu prihoda i rashoda – iskazuju se prihodi poslovanja, kao i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja , kao i rashodi za nefinancijsku imovinu utvrđeni za financiranje javnih izdataka na razini Općine sukladno zakonskim i drugim propisima.

Račun financiranja – u kojoj su iskazana raspoloživa sredstva iz prethodnih godina, te višak ili manjak.

Neurošena sredstva iz prethodnih godina – iskazuju se raspoloživa sredstva iz prethodnih godina.

Posebni dio sastoji se od plana rashoda i izdatka iskazanih prema proračunskim klasifikacijama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekta .

Proračun se donosi na razini podskupine ekonomske klasifikacije, a izvještava na razini odjeljka ekonomske klasifikacije.

Sastavni dio Proračuna čine i :

- usporedni prikaz podataka o prihodima i primicima, rashodima i izdacima za prethodnu fiskalnu godinu, plan za tekuću fiskalnu godinu te predviđanja za sljedeće dvije godine,
- kao i ova Odluka.

II IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom u Proračunu.

Članak 4.

Prihodi što ih ostvari Općina Kanfanar obavljanjem vlastite djelatnosti, prihodi su Proračuna.

Članak 5.

Pogrešni ili više uplaćeni prihodi Proračuna, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Članak 6.

Sredstva za financiranje javnih rashoda raspoređena su prema proračunskim klasifikacijama.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 7.

Sredstva za financiranje javnih rashoda i doznaka sredstava korisnicima izvršavaju se na osnovu pismenog dokumenta (isprave) iz koje je vidljivo:

- da je namjena odobrena u Proračunu,
- da je obveza likvidirana od odgovorne osobe tj. pročelnika Jedinog upravnog odjela,
- da je ovjerena od Općinskog Načelnika ili privremenog zamjenika.

Članak 8.

Proračunski korisnici smiju preuzeti obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna, sukladno godišnjem financijskom planu, a po dinamici ostvarenja prihoda Proračuna.

Članak 9.

Proračun izvršava Jedinog upravni odjel Općine Kanfanar, a u skladu s odredbama Zakona o proračunu i Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu i Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Članak 10.

Jedinstveni upravni odjel ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika te nad zakonitošću i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstva. Korisnici su dužni dati sve potrebne podatke i izvješća koja se od njih zatraže.

Članak 11.

Postupak nabavke dugotrajne imovine i izvođenje investicijskih radova mora se obavljati uz odobrenje Općinskog načelnika, odnosno Općinskog vijeća Općine Kanfanar prema nadležnosti i sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Članak 12.

Sredstva raspođena za plaće, ostale rashode za zaposlene i doprinose te naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela obračunavati će se i isplaćivati sukladno odredbama akata Općinskog vijeća i Načelnika koji to reguliraju te Zakona i Pravilnika o porezu na dohodak.

Sredstva namjenjena materijalnim rashodima i tekućem održavanju isplatu odobrava Načelnik ili njegov privremeni zamjenik i Pročelnik odjela.

Članak 13.

Sredstva raspoređena za društvene djelatnosti i potpore raspoređivati će se nalogom Načelnika i potpisanih obveza prema korisnicima.

Članak 14.

Sredstva za komunalnu potrošnju raspoređivati će se na temelju Programa i ovisno o prilivu prihoda od prodaje neproizvedene imovine, potpora i namjenskih prihoda.

Članak 15.

Predujmovi se smiju isplaćivati do pojedinačnog iznosa od 2.650,00 eura. Za isplatu predujmova koji prekoračuje navedeni iznos potrebno je ishoditi pismenu suglasnost Načelnika.

Članak 16.

Uplaćene ili prenesene, a neplanirane ili manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu i mogu se koristiti, prema naknadno utvrđenim aktivnostima ili projektima u Proračunu ali do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.

Članak 17.

Upravljanje imovinom podrazumjeva njezino korištenje, održavanje i davanje u zakup. Sredstva za održavanje i osiguranje dugotrajne imovine osiguravaju se u Proračunu Općine. Ugovore u svezi kupnje, prodaje odnosno drugih oblika stjecanja i otuđenja nekretnina potpisuje Načelnik.

Knjigovodstvena evidencija nefinancijske dugotrajne imovine Općine vodi se u Jedinstvenom upravnom odjelu.

Članak 18.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročiti kod poslovne banke, ili plasirati pravnim osobama putem pozajmnica, pod uvjetom da to ne ometa redovito izvršavanje proračunskih izdataka.

Pozajmnice se mogu odobriti uz kamatu koja ne može biti manja od eskontne stope.

Ovlašćuje se Načelnik za sklapanje i potpisivanje ugovora za namjene iz prethodnog stavka.

Članak 19.

Udruge i drugi subjekti koji koriste proračunska sredstva općine obvezni su izraditi godišnji obračun i dostaviti ga Jedinstvenom upravnom odjelu.

Trgovačko društvo u vlasništvu Općine dužno je podnijeti financijska izvješća u roku od najkasnije 9 mjeseci nakon isteka poslovne godine Općinskom vijeću.

Članak 20.

Općina se može zadužiti isključivo za investicije-kapitalne aktivnosti i projekte sukladno odredbama Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstva i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Općina se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeće obveza, u skladu sa zakonom kojim se uređuje proračun.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju iz stavka 2. Ovog članka donosi Načelnik.

Trgovačko društvo kojeg je osnivač Općina ne može se dugoročno zadužiti bez prethodne suglasnosti Općinskog vijeća.

Odluku o davanju jamstva za zaduživanje Trgovačkog društva kojeg je osnivač Općina, donosi Općinsko vijeće. Prije davanja jamstva, Općina je dužna ishoditi suglasnost ministra financija. Dano jamstvo uključuje se u opseg njezina mogućeg zaduživanja temeljem Zakona o proračunu.

Članak 21.

Odgoda plaćanja ili obročna otplata duga Općini Kanfanar te otpis ili djelomični otpis potraživanja Općine Kanfanar, određuje se i provodi na način i pod uvjetima utvrđenim propisima.

Članak 22.

U slučaju ostvarenja manjeg opsega prihoda od planiranih, određuje se plaćanje po slijedećim

prioritetima: javni dug (anuiteti), plaće, zakonske i ugovorne obveze, troškovi poslovanja, kapitalne donacije, tekuće donacije i subvencije.

Članak 23.

Odgovorna osoba za planiranje i izvršavanje odgovoran je u cjelini Općinski načelnik kao naredbodavatelj, Pročelnik kao izvršitelj Jedinog upravnog odjela, kako za naplatu i ubiranje prihoda tako i za izvršavanje rashoda sukladno namjenama i svotama utvrđenim u Posebnom dijelu Proračuna.

III USKLADIVANJE PRORAČUNA

Članak 24.

Sukladno odredbi članka 60. Zakona o proračunu utvrdi li se potrebnim, Općinski načelnik može u tijeku godine prerasporediti sredstva unutar pozicija posebnog dijela proračuna, ali najviše do 5% planiranih sredstava proračunske stavke koja se umanjuje.

O preraspodjeli sredstava izvještava se Općinsko Vijeće u sklopu polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

Članak 25.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i rashoda Proračuna predložiti će se Izmjene i dopune Proračuna radi uravnoteženja odnosno preraspodjele sredstava.

IV ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Kanfanar», a primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine.

Klasa: 021-01/23-01/
Urbroj: 2163-19-01-23-1
Kanfanar, prosinca 2023.

OPĆINA KANFANAR, OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednica Općinskog vijeća

Ivana Maružin Mrzlić