

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 17. Statuta Općine Kanfanar (Službeni glasnik Općine Kanfanar br. 6/05), Općinsko vijeće Općine Kanfanar na sjednici održanoj dana 22. srpnja 2009. donijelo je

## **STATUT OPĆINE KANFANAR**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Općine Kanfanar, njena obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine Kanfanar, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Kanfanar.

#### **Članak 2.**

Općina Kanfanar je jedinica lokalne samouprave.  
Naziv Općine je: OPĆINA KANFANAR.  
Sjedište Općine je: KANFANAR, Trg Marka Zeljka 6.  
Općina Kanfanar ima svojstvo pravne osobe.

#### **Članak 3.**

Područje općine Kanfanar utvrđeno je Zakonom, a granice područja idu katastarskim granicama rubnih katastarskih općina koje ulaze u njegovo područje i to: K.O. Kanfanar, K.O.Mrgani i K.O.Sošići.  
Granice Općine mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom u Zakonu.

### **II. PEČAT, OBILJEŽJA I DAN OPĆINE KANFANAR**

#### **Članak 4.**

Općinska tijela imaju pečat. Pečat je okruglog oblika. U gornjem dijelu pečata otisnute su polukružno riječi REPUBLIKA HRVATSKA, a ispod njih riječi OPĆINA KANFANAR. U sredini pečata utisnut je grb Republike Hrvatske. U donjem dijelu pečata otisnut je polukružno naziv tijela koje pečat koristi i riječ KANFANAR, a ispod njih su otisnute su riječi ŽUPANIJA ISTARSKA.

#### **Članak 5.**

Općina Kanfanar ima svoj grb i zastavu.  
Opis i uporaba grba i zastave utvrđuje se posebnom odlukom.

#### **Članak 6.**

U znak poštivanja vjekovne tradicije Dan Općine Kanfanar obilježava se 30.rujna, na blagdan Sv. Sofije – zaštitnice Dvigrada.

### **3. JAVNA PRIZNANJA**

#### **Članak 7.**

Građanima Općine Kanfanar i drugim osobama, njihovim udrugama, drugim lokalnim zajednicama, ustanovama, trgovačkim društvima, vjerskim zajednicama i drugim pravnim osobama mogu se dodjeljivati nagrade i priznanja za uspjehe u radu te za poticanje aktivnosti kojima osobito doprinose razvoju i boljitku Općine Kanfanar ili pojedinih njenih djelatnosti ili u znak počasti i zahvalnosti.

#### **Članak 8.**

Nagrade i priznanja Općine Kanfanar jesu:

1. Nagrada Općine Kanfanar,
2. Plaketa Općine Kanfanar,
3. Mala plaketa Općine Kanfanar.

#### **Članak 9.**

Uvjeti za dodjelu nagrada i priznanja, kriterij i postupak njihove dodjele, tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

#### **Članak 10.**

Pojedine osobe zaslužne za Općinu mogu se proglasiti počasnim građanima. Proglašenje počasnim građaninom znak je počasti i ne daje nikakva posebna prava.

### **4. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**

#### **Članak 11.**

Općina Kanfanar posebno surađuje s Istarskom županijom i jedinicama lokalne samouprave na njenom području, a osobito s onima koje s njom neposredno graniče, te drugim jedinicama na području Republike Hrvatske, radi zajedničkog razvijanja gospodarskog i socijalnog razvitka.

Radi suradnje u smislu prethodnog stavka Općina Kanfanar može s drugim jedinicama lokalne samouprave osnovati trgovačka društva i ustanove u zajedničkom vlasništvu, zajednička upravna tijela te uspostaviti druge oblike suradnje.

#### **Članak 12.**

Općina Kanfanar može uspostavljati i ostvarivati suradnju i s odgovarajućim jedinicama lokalne samouprave drugih država, u skladu s zakonom i međunarodnim ugovorima.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje, te sadržaju i oblicima te suradnje, odnosno sklapanju sporazuma o suradnji donosi Općinsko vijeće.

### **5. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE**

### **Članak 13.**

Općina Kanfanar samostalna je u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu sa Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti koji se provodi na način i u postupku utvrđenim zakonom kojim se uređuje državna uprava.

### **Članak 14.**

Općina Kanfanar u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalne djelatnosti,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Kanfanar obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

### **Članak 15.**

Općina Kanfanar može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 14. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Temeljem odluke iz stavka 2. zaključuje se sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

### **Članak 16.**

Općinsko vijeće može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Istarsku županiju, u skladu sa njezinim Statutom.

### **Članak 17.**

Općina Kanfanar u okviru poslova iz samoupravnog djelokruga, kao jedinica lokalne samouprave vodi brigu o potrebama i interesima građana na način da:

- osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom i zaštitom okoliša,
- upravlja komunalnom imovinom ,stambenim i poslovnim objektima u vlasništvu Općine,
- osigurava uvjete za zadovoljavanje javnih potreba stanovnika u oblasti predškolskog odgoja i osnovnog obrazovanja,
- obavlja poslove glede promicanja poduzetničkih aktivnosti i prostornih kapaciteta u vlasništvu Općine,
- obavlja poslove na kulturnom i umjetničkom promicanju općine,
- potiče primjenu djelotvornih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanje socijalno ugroženih osoba, te obavlja poslove socijalne skrbi u skladu sa Zakonom,
- osigurava uvjete i sredstva za zadovoljavanje potreba u kulturi i sportu,
- planira razvoj Općine.

## **6. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU**

### **Članak 18.**

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

### **Članak 19.**

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine, o prijedlogu općeg akta, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može, temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina članova Općinskog vijeća, Načelnik, polovina mjesnih odbora na području općine i 20% birača upisanih u popis birača Općine.

### **Članak 20.**

Referendum se može raspisati radi razrješenja načelnika i njegovog zamjenika u slučaju :

- kada krše ili ne izvršavaju odluke Općinskog vijeća,
- kada svojim radom prouzroče Općini znatnu materijalnu štetu odnosno štetu u iznosu od 1% (i više) od proračuna Općine Kanfanar u tekućoj godini.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može dati najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.

Prijedlog za raspisivanje referenduma o pitanju razrješenja načelnika i njegovog zamjenika može dati i 20% birača upisanih u popis birača Općine Kanfanar. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od birača.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju načelnika i njegovog zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od početka mandata načelnika i njegovog zamjenika.

Ako na referendumu nije donesena odluka o razrješenju načelnika i njegovog zamjenika, novi referendum se ne smije raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od dana održavanja prethodnog referenduma.

#### **Članak 21.**

Općinsko vijeće je dužno razmotriti podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma, najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema prijedloga.

Ako Općinsko vijeće ne prihvati prijedlog za raspisivanje referenduma, a prijedlog su dali birači sukladno članku 20. stavku 3. Statuta, Općinsko vijeće je dužno dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od primitka prijedloga.

#### **Članak 22.**

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

#### **Članak 23.**

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Kanfanar, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

#### **Članak 24.**

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 22. ovog Statuta obvezatna je za Općinsko vijeće.

#### **Članak 25.**

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

#### **Članak 26.**

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i načelnik.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

#### **Članak 27.**

Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5 % birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

#### **Članak 28.**

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od primitka prijedloga.

#### **Članak 29.**

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine Kanfanar kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe načelnik, odnosno pročelnik jedinstvenog upravnog odjela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine, te ukoliko za postoje tehničke pretpostavke, sredstvima elektroničke komunikacije.

### **7. TIJELA OPĆINE KANFANAR**

#### **Članak 30.**

Tijela Općine Kanfanar su Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

#### **Članak 31.**

Ovlasti i obveze koji proizlaze iz samoupravnog djelokruga Općine Kanfanar podijeljene su između Općinskog vijeća kao predstavničkog tijela i Općinskog načelnika kao izvršnog tijela.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno koje je tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Kanfanar, poslovi što se odnose na uređivanje odnosa putem općih akata u nadležnosti su Općinskog vijeća, a poslovi izvršne naravi u nadležnosti su Općinski načelnika.

Ako se po prirodi poslova ne može utvrditi nadležnost prema stavku 2. ovoga članka, nadležno je Općinsko vijeće.

### **1. OPĆINSKO VIJEĆE**

#### **Članak 32.**

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje, u okviru svojih prava i dužnosti donosi akte, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Općinsko vijeće broji 13 vijećnika.

Članovi Općinskog vijeća biraju se na način i po postupku utvrđenom u zakonu.

### **Članak 33.**

Općinsko vijeće:

- donosi Statut Općine Kanfanar,
- donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine Kanfanar,
- donosi proračun, odluku o izvršavanju proračuna te polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odnosno odluku o privremenom financiranju,
- donosi smjernice razvoja Općine Kanfanar,
- utvrđuje programe razvoja pojedinih djelatnosti i javnih potreba od značaja za Općinu Kanfanar
- donosi dokumente prostornog uređenja,
- donosi Poslovnik Općinskog vijeća,
- bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
- osniva radna tijela Općinskog vijeća i bira i razrješuje predsjednike i članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenuje, bira i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisima, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- raspisuje lokalni referendum i referendum o razrješnju Općinskog načelnika i njegovog zamjenika u slučajevima određenim zakonom,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Općine Kanfanar,
- osniva javne ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu Kanfanar,
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova i drugih pravnih osoba ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drukčije propisano odnosno određeno,
- odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu s posebnim zakonima,
- odlučuje o stjecanju i prijenosu dionica, odnosno udjela u trgovačkim društvima kojih je Općina Kanfanar osnivač,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Općina iznad iznosa od 500.000,00 kuna,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Općine čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, ili čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kuna,
- odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave,
- dodjeljuje nagrade i priznanja Općine Kanfanar,
- donosi pojedinačne i druge akte iz samoupravnog djelokruga Općine Kanfanar u skladu sa zakonom,
- donosi odluke o promjeni granica Općine,
- donosi odluke o pokroviteljstvu,
- obavlja i druge poslove koji su mu zakonom, drugim propisom ili ovim Statutom stavljeni u nadležnost.

### **Članak 34.**

Način rada Općinskog vijeća uređuje se Poslovnikom Općinskog vijeća u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

### **Članak 35.**

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koje bira većinom glasova svih članova Općinskog vijeća iz reda svojih članova na način utvrđen Poslovníkom Općinskog vijeća.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća može podnijeti radno tijelo Općinskog vijeća nadležno za izbor i imenovanja, kao i najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

Prijedlog za razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća mogu podnijeti najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

### **Članak 36.**

Predsjednik Općinskog vijeća:

- predstavlja Općinsko vijeće,
- saziva sjednice Općinskog vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama Općinskog vijeća, održava red na sjednicama Općinskog vijeća i potpisuje akte Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine se o izvršavanju odluka i drugih akata Općinskog vijeća,
- usklađuje rad Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- brine se o ostvarivanju prava i izvršavanju dužnosti općinskih vijećnika,
- surađuje s Općinskim načelnikom i predsjednicima mjesnih odbora,
- brine se o javnosti rada Općinskog vijeća,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, ovim Statutom, odlukama Općinskog vijeća i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Predsjednika Općinskog vijeća, u slučaju spriječenosti ili odsutnosti, zamjenjuje potpredsjednik kojega on odredi.

### **Članak 37.**

Predsjednik i potpredsjednici Općinskog vijeća dužnost obavljaju počasno i za to ne primaju plaću.

Predsjednik i potpredsjednici Općinskog vijeća imaju pravo na naknadu za rad u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Ostala prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća utvrđuju se Poslovníkom Općinskog vijeća.

### **Članak 38.**

Općinsko vijeće može održati sjednicu ako je na sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Statut Općine Kanfanar, proračun, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluku o raspisivanju referendumu iz članka 20. stavka 2. ovoga Statuta, odluku o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća te Poslovník Općinskog vijeća, Općinsko vijeće donosi većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Poslovníkom Općinskog vijeća mogu se odrediti i druga pitanja o kojima Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova svih članova.

### **Članak 39.**

Članovi Općinskog vijeća imaju pravo:

- predlagati Općinskom vijeću donošenje odluka i drugih akata te razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća,
- podnositi amandmane na prijedloge općih akata,
- izjašnjavati se o pitanjima koja su na dnevnom redu sjednica Općinskog vijeća,



- biti birani u odbore i druga radna tijela Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja Općinskom načelniku o njegovom radu.

Prava i dužnosti članova Općinskog vijeća i način njihova ostvarivanja pobliže se uređuju Poslovníkom Općinskog vijeća.

#### **Članak 40.**

Članovi Općinskog vijeća dužnost obavljaju počasnó i za to ne primaju plaću.

Članovi Općinskog vijeća imaju pravo na naknadu za rad u Općinskom vijeću i radnim tijelima Općinskog vijeća u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

#### **Članak 41.**

Općinsko vijeće osniva stalne i povremene odbore i druga radna tijela radi proučavanja i razmatranja pojedinih pitanja te pripreme prijedloga odluka i drugih akata iz njegovog djelokruga, kao i davanja mišljenja i prijedloga u svezi drugih pitanja koja su na dnevnom redu sjednica Općinskog vijeća.

Osnivanje, sastav i djelokrug radnih tijela Općinskog vijeća, te način njihova rada uređuje se Poslovníkom Općinskog vijeća.

## **2. OPĆINSKI NAČELNIK**

#### **Članak 42.**

Općinski načelnik (u daljnjem tekstu: Načelnik) zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.

Načelnik ima jednog zamjenika.

Načelnik i zamjenik načelnika biraju se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

#### **Članak 43.**

U obavljaju izvršne vlasti načelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja приходima i rashodima Općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Općina do iznosa od 500.000,00 kuna,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za Jedinštvени upravni odjel Općine i pravilnik o plaćama,

- imenuje i razrješava pročelnika Jedinственog upravnog odjela Općine,
- utvrđuje plan prijema u službu u Jedinственi upravni odjel Općine,
- usmjerava i nadzire djelovanje Jedinственog upravnog odjela Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općini,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti putem koncesije ili povjeravanja poslova putem ugovora, te sklapa ugovore o koncesiji ili o povjeravanju poslova na temelju odluke Općinskog vijeća,
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
- organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

#### **Članak 44.**

Načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

#### **Članak 45.**

Načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, načelnik je dužan u roku od osam dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Istarskoj županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave,
- ima pravo obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Općinskog vijeća.

#### **Članak 46.**

Općinskog načelnika, u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju dužnosti, zamjenjuje njegov zamjenik.

#### **Članak 47.**

Načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik načelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa načelnika.

#### **Članak 48.**

Načelnik i zamjenik načelnika mogu dužnost obavljati profesionalno.

Oni su dužni u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnoj službi u Općini o tome da li će dužnost obnašati profesionalno.

#### **Članak 49.**

Načelniku i zamjeniku načelnika mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,
- danom pravomoćnosti odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
- danom odjave prebivališta s područja jedinice,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

Općinsko vijeće u roku od 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog načelnika.

Ako mandat načelnika prestaje u godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, dužnost gradonačelnika do kraja mandata obavlja zamjenik načelnika.

#### **Članak 50.**

Načelnik i njegov zamjenik mogu se razriješiti u slučajevima i u postupku propisanom člankom 20. ovog Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju načelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti načelnika.

## **8. UPRAVNA TIJELA I JAVNE SLUŽBE**

### **1. JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

#### **Članak 51.**

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Kanfanar utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Općinu, ustrojava se Jedinstveni upravni odjel Općine Kanfanar.

Ustrojstvo i djelokrug jedinstvenog upravnog odjela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje načelnik.

#### **Članak 52.**

Jedinstveni upravni odjel u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršava i nadzire provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Općine, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzima propisane mjere.

#### **Članak 53.**

Jedinstveni upravni odjel samostalan je u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovoran je načelniku.

#### **Članak 54.**

Sredstva za rad jedinstvenog upravnog odjela, osiguravaju se u Proračunu Općine Kanfanar i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

## **2. JAVNE SLUŽBE**

#### **Članak 55.**

Općina Kanfanar u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

#### **Članak 56.**

Općina Kanfanar osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 55. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitog pogona.

U trgovačkim društvima u kojima Općina Kanfanar ima udjele ili dionice načelnik je član skupštine društva.

Obavljanje određenih djelatnosti Općina Kanfanar može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

## **9. MJESNA SAMOUPRAVA**

#### **Članak 57.**

Kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju u lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, na području Općine Kanfanar osnivaju se mjesni odbori.

Mjesni odbor se osniva za dio Općine (jedno ili više povezanih naselja), koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebno razgraničenu cjelinu.

Mjesni odbor je pravna osoba.

#### **Članak 58.**

Utvrđuje se da su na području Općine Kanfanar po prijašnjim popisima osnovani mjesni odbori kako slijedi:

1. Mjesni odbor Kanfanar, koji obuhvaća naselja Kanfanar i Okreti,
2. Mjesni odbor Priko Drage, koji obuhvaća naselja Korenići, Mrgani, Červari, Jural, Barat, Ladići, Dobravci i Draguzeti,
3. Mjesni odbor Kontrada, koji obuhvaća naselja Kurili, Pilkovići, Brajkovići, Matuhanci, Sošići, Putini, Bubani, Šorići, Žuntići i Linski kanal,
4. Mjesni odbor Marići, koji obuhvaća naselja Burići, Marići i Maružini.

Utvrđuje se da mjesni odbori iz stavka 1. ovog članka udovoljavaju kriterijima iz članka 57. ovog Statuta, odnosno članka 57. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, te se ovim Statutom potvrđuje njihovo osnivanje i oni nastavljaju rad, sukladno zakonu i ovom Statutu.

### **Članak 59.**

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora, odnosno za preustroj postojećih mjesnih odbora, može dati 10 % građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, organizacije i udruženja građana, te načelnik.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani ili njihove organizacije i udruženja, prijedlog se dostavlja u pisanom obliku načelniku.

Prijedlog u smislu stavka 1. ovog članka mora sadržavati podatke o:

- nazivu mjesnog odbora
- području mjesnog odbora
- sjedište mjesnog odbora
- potrebi osnivanja mjesnog odbora
- detaljnije podatke o zadacima i izvorima financiranja mjesnog odbora.

### **Članak 60.**

Načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravaoljani prijedlog načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od primitka prijedloga.

### **Članak 61.**

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

### **Članak 62.**

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća, uz koju se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

### **Članak 63.**

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje načelnik u roku od 30 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća o osnivanju mjesnog odbora odnosno u roku od 30 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

### **Članak 64.**

Vijeće mjesnog odbora ima 7 članova.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin s navršenih 18 godina života koji ima prebivalište na području mjesnog odbora.

### **Članak 65.**

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz svog sastava tajnim glasovanjem na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

### **Članak 66.**

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća i načelnika.

### **Članak 67.**

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu:

- vođenje brige o uređenju područja mjesnog odbora,
- poboljšanje kvalitete stanovanja,
- potrebe obavljanja komunalnih djelatnosti, te lokalne infrastruktura,
- osiguravanje potreba stanovnika u oblasti brige o djeci, obrazovanju i odgoju,
- potreba javnog zdravlja i socijalne skrbi stanovništva,
- zaštita okoliša,
- osiguravanje potreba u kulturi, tjelesnoj kulturi i sportu,
- organizacije pučkih svečanosti i manifestacija, te drugih pitanja.

### **Članak 68.**

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

### **Članak 69.**

Prihode mjesnog odbora čine prihodi od pomoći i dotacija pravnih ili fizičkih osoba, te prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Općinsko vijeće.

### **Članak 70.**

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja, može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

#### **Članak 71.**

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada tog tijela.

#### **Članak 72.**

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja načelnik.

Načelnik može u postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora i ne izvršava povjerene mu poslove.

#### **Članak 73.**

Predsjednik vijeća mjesnog odbora dužan je u roku od 8 dana od dana donošenja dostaviti Općinskom načelniku akte koje donosi vijeće mjesnog odbora.

### **10. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE KANFANAR**

#### **Članak 74.**

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Kanfanar, čine imovinu Općine Kanfanar.

#### **Članak 75.**

Imovinom Općine upravljaju Načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog domaćina.

Načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine.

#### **Članak 76.**

Općina Kanfanar ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine moraju biti razmjerni poslovima koje Općina obavlja sukladno zakonu.

#### **Članak 77.**

Prihodi Općine Kanfanar su:

- općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele ili dionice,
- prihodi od koncesija koje daje Općina,

- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina Kanfanar u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima sa Istarskom županijom i Republikom Hrvatskom, te dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,
- sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

#### **Članak 78.**

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Općine Kanfanar iskazuju se u proračunu Općine Kanfanar.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

#### **Članak 79.**

Proračun Općine Kanfanar i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

#### **Članak 80.**

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

#### **Članak 81.**

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisnom za donošenje proračuna.

#### **Članak 82.**

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće. Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

### **11. AKTI OPĆINE**

#### **Članak 83.**

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.



Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

#### **Članak 84.**

Načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, rješenja, preporuke i upute, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

#### **Članak 85.**

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

#### **Članak 86.**

Načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 83. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

#### **Članak 87.**

Jedinstveni upravni odjel Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Istarske županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

#### **Članak 88.**

Pojedinačni akti kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Općina Kanfanar osnivač donose se u skraćenom upravnom postupku.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

#### **Članak 89.**

Nadzor nad zakonitošću općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja ured državne uprave u Istarskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

#### **Članak 90.**

Detaljnije odredbe o aktima Općinskog vijeća i postupku donošenja akata utvrđuju se Poslovníkom Općinskog vijeća.

#### **Članak 91.**

Opći akti se objavljuju u Službenom glasniku Općine Kanfanar.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu danom objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

## **12. JAVNOST RADA OPĆINSKIH TIJELA I ODGOVORNOST**

### **Članak 92.**

Rad Općinskog vijeća, načelnika i jedinstvenog upravnog odjela Općine je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

### **Članak 93.**

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu i na web stranicama Općine.

Javnost rada načelnika osigurava se:

- održavanjem konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu, oglasnim pločama i na web stranicama Općine.

Javnost rada jedinstvenog upravnog odjela Općine osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku, oglasnim pločama, web stranicama Općine, te drugim oblicima javnog priopćavanja.

## **13. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA**

### **Članak 94.**

Način djelovanja načelnika i zamjenika načelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

### **Članak 95.**

Općinsko vijeće posebnom odlukom propisuje tko se smatra lokalnim dužnosnikom u obnašanju javne vlasti te uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javne vlasti.

## **14. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 96.**

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, Načelnik i Odbor za Statut i Poslovnik Općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća, prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

#### **Članak 97.**

Do donošenja općih akata u skladu s odredbama ovoga Statuta primjenjivat će se opći akti Općine Kanfanar u onim odredbama koje nisu u suprotnosti s odredbama zakona i ovoga Statuta.

U slučaju suprotnosti odredbi općih akata iz stavka 1. ovoga članka neposredno će se primjenjivati odredbe zakona i ovoga Statuta.

#### **Članak 98.**

Danom stupanja na snagu ovog Statuta u Općini Kanfanar prestaje važiti Statut Općine Kanfanar (Službeni glasnik Općine Kanfanar 6/05).

#### **Članak 99.**

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Općine Kanfanar.

Klasa:021-01/09-01/21  
Urbroj:2171/03-01-09-1  
Kanfanar, 22.07.2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINEKANFANAR

Predsjednik Općinskog vijeća

Josip Antončić